

Нагорная Е.А., магистрантка
БГУКИ
Научный руководитель – Зыгмантович С.В.,
канд. пед. наук, доцент

НОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БИБЛИОТЕКЕ КАК УСЛОВИЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ЕЕ ПЛАНИРОВАНИЯ

В настоящее время повышаются требования к работе библиотек. Во-первых, все более актуальным становится представление о библиотеках, как об информационных центрах, и в связи с этим увеличивается объем и интенсивность библиотечных работ, с каждым годом расширяется внедрение средств автоматизации. Во-вторых, библиотека должна иметь положительный имидж в глазах общественности, а чтобы этого достичь, нужно, чтобы библиотечные услуги пользовались спросом. В-третьих, услуги (продукция) должны максимально удовлетворять потребности населения, то есть быть качественными. Для того, чтобы выжить в сложных экономических условиях, сложившихся в последнее время для библиотек, особенно с переходом на новые правовые отношения, библиотека должна рационально использовать трудовые процессы, кадры.

Нормирование труда – это одна из отраслей экономической науки, которая в тесной взаимосвязи с другими экономическими, техническими, психофизиологическими и социальными научными дисциплинами изучает трудовую деятельность человека в целях минимизации затрат и жизненной энергии человека на выполнение заданного объема работ.

Нормы труда применялись издавна. Но долгое время они были эмпирическими, то есть устанавливались опытным путем. И лишь начиная с конца XIX века, усилиями Ф. Тейлора было положено начало научному подходу к нормированию труда. Под его руководством нормативы труда разрабатывались методом хронометражных наблюдений и так называемым аналитическим методом. Значительный вклад в опыт нормирования труда

внес другой американский специалист – Франк Гильберт (1868-1924), который заложил основы микроэлементного нормирования. Путем анализа операций на трудовые действия и движения он определял затраты на их выполнение и таким образом выбирал наиболее рациональные способы выполнения работ. Со временем опыт нормирования труда оформился в отдельную сферу знаний. Более полно сущность нормирования труда раскрывает подход, основывающийся на взаимодействии и организационной стороне трудовой деятельности. Так, еще А.К. Гостев акцентировал внимание на поиске наилучшего способа выполнения работы.

Сегодня нормирование библиотечно-библиографического труда – это большая часть управления библиотекой. От нормирования труда зависит управление технологическими процессами библиотеки. Кроме того, без нормирования труда невозможно правильно распределить работу каждого отдела библиотеки и между специалистами в отделе, рассчитать штатное расписание и, конечно же, подготовить план работы библиотек.

Нормирование библиографической деятельности представляет собой выявление затрат времени и трудовых ресурсов, необходимых для определения конкретных циклов, процессов, операций. Цель его – установить, используя временные, физические и информационные параметры, такие пределы (нормы) затрат труда и времени, на которые можно было бы опираться при оценке состояния, подведения итогов и планирования библиографической работы.

Исследованием проблем нормирования библиографической деятельности занимались И.Г. Моргенштерн, Д.Я. Коготков, И.М. Фрумин, Л.И. Раковецкая и др.

Обоснованию плановых показателей помогает использование нормативного метода планирования, и в частности, такого средства, как нормы времени на выполнение библиографических процессов. Нормы времени – очень значительное средство всего процесса управления: они позволяют достаточно точно определить объемы работ и рассчитать рабочие

затраты на всю совокупность библиографических процессов, обосновать учет и отчетность, сравнить нагрузку исполнителей, оценить деятельность подразделений библиотеки и их сотрудников по сходным показателям. Нормы времени бывают межотраслевые, отраслевые и местные. В практике библиотек применяются аналитический и суммарный методы нормирования труда.

Обычно каждая библиотека использует нормы времени, разработанные соответствующим методическим центром для библиотек своей сети. В свое время в России были изданы нормы времени, адресованные определенным типам библиотек (областным универсальным, детским, научно-техническим, вузовским, библиотекам сети АН). Они отличаются не только по набору нормируемых процессов и операций, но и по их названию, содержанию работ, а также по затрачиваемому времени на выполнение этих работ. В 1997 году были выпущены "Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеке", утвержденные Министерством работы и социального развития Российской Федерации. Они определяются достаточно полным набором процессов и операций, которые относятся к библиографической деятельности, и содержат нормы на процессы библиографирования и библиографического обслуживания, которые отражены в специальном разделе "Справочная и информационная работа". В это издание включены нормы на некоторые технологичные процессы и операции, осуществляемые в автоматизированном режиме, например, нормы на ввод библиографических записей в автоматизированную систему при формировании систематической картотеки статей, при обслуживании абонентов избирательного распространения информации.

С помощью норм времени рассчитывается трудоемкость по каждому виду работы и общая трудоемкость согласно всей запланированной работе. Затраты рабочего времени подсчитываются на основе показателей объема в плане и укрупненных норм времени. Последние рассчитываются путем сложения дифференцированных норм, которые приводятся в межотраслевых

нормах на каждую отдельную операцию. Чтобы план был реальным, необходимо, чтобы запланированный объем работы соответствовал суммарному рабочему времени работников библиографического отдела.

Пересматривают нормы не чаще, чем раз в пять лет. Отдельные нормы изменяют в связи с коренным изменением технологии, главным образом автоматизацией библиографических процессов, но системно.

Проблема рационального планирования не должна ограничиваться соответствием объема работ фонду рабочего времени коллектива библиографического отдела. Необходимо, чтобы фонд рабочего времени и его расход не просто совпадали, а были запланированы именно те работы, которые содействуют, направлены на выполнение задач, которые стоят перед библиотекой и библиографической службой.

Пока нельзя сказать, что в библиотеках Беларуси идеально налажена работа с нормированием труда. Нормы времени, которые бы были приспособлены к технологическим особенностям выполняемых библиотечно-библиографических процессов и операций в библиотеках Беларуси, недостаточно разработаны. Используются российские нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках, и на основе их уже разрабатываются свои местные нормы. Однако не во всех библиотеках эти нормы и пересматривают. Например, в Минской областной библиотеке им. А.С. Пушкина, которая является методическим центром для сети публичных библиотек Минской области, нормы не разрабатываются. А в Фундаментальной библиотеке БГУ, которая является методическим центром для сети вузовских библиотек, используют российские нормы времени – «Библиотечная статистика. Составление годового плана и отчета библиотеки вуза» (1984), разработанные Московским государственным университетом им. М. В. Ломоносова. Но они часто не соответствуют реальным показателям библиографической работы. Поэтому в данный момент в ФБ БГУ ведется работа по разработке местных норм времени. Для этого разрабатывается «Положение по нормированию...» и «Программа по нормированию...»,

которые будут включать нормы на технологические процессы и операции, связанные с библиографической деятельностью библиотеки.

Таким образом, основная задача совершенствования нормирования библиографического труда заключается в научно обоснованном пересмотре типовых норм применительно к конкретной библиотеке, библиографическому отделу, виду библиографической работы.

Список использованной литературы:

1. Зыгмантовіч, С. В. Кіраванне бібліяграфічнай дзейнасцю бібліятэкі: вучэбны дапаможнік / С. В. Зыгмантовіч. – Мінск, 2007. – 109 с.

2. Коготков, Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки: организация, управление, технология: учебник / Д. Я. Коготков. – СПб.: Профессия, 2003. – 304 с.

3. Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках // Библиотека и закон. – Выпуск 3. – Москва, 1997. – С. 338-386.

4. Моргенштерн, И. Г. Научная организация библиографического труда: учебное пособие по спецкурсу / И. Г. Моргенштерн; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 1983. – 88 с.

5. Рысева, Ж. Нормирование в библиотеке: из опыта работы Национальной библиотеки Беларуси / Ж. Рысева // Бібліятэчны свет. – 2011. – № 1. – С. 27 – 28.

6. Справочник библиографа / научные редакторы А.Н. Ванеев, И.А. Минкина. – Санкт-Петербург: Профессия, 2002. – 528 с.

Управление библиотекой в новых экономических условиях: к вопросу о нормировании труда // Вестник библиотек Москвы. – 2009. – № 2. – С. 10 – 12.